

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Департамента
Агентства по противодействию коррупции
(Антикоррупционная служба)
по Северо-Казахстанской области

Баянгазин Е.Е.

« » 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:

Аким г.Петропавловск СКО
Жумабеков Б.С.

« » 2021 года

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
местных исполнительных органов акимата города Петропавловск на 2021 год

1.	Наименование мероприятия	2	Форма завершения	3	Сроки реализации	4	Ответственные	5
Организационные мероприятия								
1.	Мониторинг используемых площадей государственных органов и подведомственных организаций в связи с сокращением штата госслужащих		Экономия расходов на содержание госоргана (возможно: договоры аренды на освободившуюся площадь)		До 1 сентября 2021 года		Служба управления персоналом, Отдел экономики и финансов	
2.	Публикация бюджетов на содержание на Интерактивной карте открытых бюджетов		Отчет о публикациях бюджетов на Карте		До 20 февраля 2021 года		Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения	
3.	Публикация бюджетов на строительство, ремонт, субсидирование, приобретение ТРУ и др. на Интерактивной карте открытых бюджетов (при наличии)		Отчет о публикациях бюджетов на Карте		До 10 рабочих дней с даты публикации данного пункта в плане государственных закупок		Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения	
4.	Рассмотрение обращений, поступающих на Интерактивную карту открытых бюджетов (при наличии)		Публикация ответа на обращение на Интерактивной карте открытых бюджетов		В сроки, предусмотренные законодательством		Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения	

			о рассмотрении обращений	
5.	Размещение на официальной Интернет-странице государственного органа и подведомственных организаций плана и мер по противодействию коррупции	Публикация на официальной Интернет-странице	В течение 3 рабочих дней с даты подписания	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
6.	Размещение на официальной Интернет-странице государственного органа и подведомственных организаций антикоррупционных стандартов с проведением их совершенствования	Публикация на официальной Интернет-странице	До 1 марта 2021 года	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
7.	Проведение личного приёма граждан (в т.ч. в онлайн формате)	Протоколы	По мере обращений	Аппарат, все отделы
8.	Изучать общественное мнение в целях совершенствования работы и устранения причин, порождающих жалобы, путем освещения результатов анализа и обобщения обращений и содержащиеся в них критических замечаний	Публикация на официальной Интернет-странице, в социальных сетях	Ежеквартально, до 5 числа месяца следующего за отчетным	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
9.	Создание комплаенс службы в подведомственных учреждениях	Приказы о назначениях/закреплении ответственных лиц	До 20 февраля 2021 года	Подведомственные учреждения
10.	Разработка, согласование проектов государственного социального заказа, направленного на формирование антикоррупционной культуры	План, техническая спецификации	До 1 марта 2021 года	Отдел внутренней политики, культуры и развития языков
11.	Реализация проектов государственного социального заказа, направленного на формирование антикоррупционной культуры	Договор о государственных закупках и акты выполненной работы	До 15 декабря 2021 года	Отдел внутренней политики, культуры и развития языков
12.	Контроль за организацией предоставления деклараций	Документ подтверждающий сдачу ежегодной декларации о доходах	Март 2021 года	Аппараты, все отделы и подведомственные учреждения
13.	Книжная выставка «Борьба с коррупцией дело общее»	Отчет в уполномоченный орган	в течение года	КГУ «Отдел культуры и развития языков акимата города Петропавловска», библиотека №2

14.	Выставка-обсуждение «О коррупции вслух»	Отчет в уполномоченный орган	в течение года	КУ «Отдел культуры и развития языков акимата города Петропавловска», библиотека №1
Информационно-разъяснительная работа				
15.	Съемка и трансляция 2 социальных видеороликов на телевизионных каналах с антикоррупционной тематикой по формированию принципов добропорядочности, справедливости и доверия (по согласованию сценария с уполномоченным органом)	Трансляция видеороликов на телеканалах	1 – до 1 апреля 2021 года; 1 – до 1 сентября 2021 года	Отделы внутренней политики, культуры и развития языков образования, занятости и социальных программ, физической культуры и спорта
16.	Установка 10 баннеров на антикоррупционную тематику и с пропагандой принципов честности и добропорядочности в местах массового скопления и на въездах в город	Отчет в уполномоченный орган	До 1 сентября 2021 года	Отдел внутренней политики
17.	Проведение спортивных мероприятий среди госслужащих района «Честный спорт»	Протоколы соревнований, Публикации в социальных сетях и СМИ	До 1 сентября 2021 года	Отдел физической культуры и спорта
18.	Проведение встреч с населением (в т.ч. в онлайн формате) по разъяснению вопросов формирования бюджета, его планирования и реализации с целью повышения уровня открытости принимаемых решений	Публикации в социальных сетях и СМИ	Ежемесячно	Отдел экономики и бюджетного планирования
19.	Съемка и трансляция видеоролика в социальных сетях с участием выдающихся личностей района (ветераны, бизнесмены, блогеры, журналисты) по освещению работы Интерактивной карты открытых бюджетов с целью пропаганды гражданского контроля	Публикации в социальных сетях и СМИ, трансляция на каналах	До 1 апреля 2021 года	Отделы экономики и финансов, внутренней политики, культуры и развития языков образования
20.	Проведение встреч с населением для разъяснения вопросов оказания государственных услуг, оказываемых государственным органом (в т.ч. в онлайн формате)	Публикация на официальной Интернет-странице, в социальных сетях	Еженедельно согласно графика уполномоченного органа	Аппараты и все отделы

21.	Принятие мер по цифровизации процессов оказания государственных услуг, а также интеграции информационных систем государственных органов	Отчет в уполномоченный орган	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Аппараты и все отделы
22.	Проведение комплекса мероприятий к Международному Дню борьбы с коррупцией	Освещение в СМИ	К 9 декабря 2021 года	КГУ «Отдел внутренней политики акимата города Петропавловска»
23.	Размещение наглядной продукции по антикоррупционной тематике (файлеры, видеоролики и аудиоролики в местах массовых скопления людей)	Отчет в уполномоченный орган	До 1 апреля 2021 года	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
24.	Проведение прямых эфиров в рамках проекта «Antikor.Live» по разъяснению принимаемых мер по противодействию коррупции	Прямой эфир в социальных сетях, информация в уполномоченный орган	По утвержденному графику 1 раз в месяц от каждого госоргана и подведомственного учреждения	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
25.	Проведение юридических консультаций и оказание правовой помощи социально уязвимым слоям населения в рамках проекта «Адал көмек»	Прямой эфир в социальных сетях, информация в уполномоченный орган	По утвержденному графику 1 раз в месяц от каждого госоргана и подведомственного учреждения	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
26.	Организация ЕИД (единого информационного дня) внутри коллектива и подведомственных организациях по вопросам изучения законодательства в сфере противодействия коррупции и воспитания принципов доблестности, с участием Членов информационно-просветительского штаба по противодействию коррупции	Протокол, информация в уполномоченный орган	1 раз в месяц с каждым госорганом и подведомственным учреждением	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
27.	Размещение в городских СМИ: отчета об исполнении бюджета г. Петропавловска; плана и	Трансляция видеороликов на телеканалах	ежемесячно, ежеквартально	КГУ «Отдел финансов акимата города Петропавловска»

	отчетности по гос.закупкам товаров, работ и услуг; стратегического плана; телефона доверия.	Протокол		ежеквартально	Аппарат
28.	Проведение мониторинга исполнения рекомендаций Межведомственной комиссии по вопросам противодействия коррупции				
Общественный контроль и антикоррупционный мониторинг					
29.	Включение в составы комиссий по госу-дарственным закупкам представителей общественности	Приказы об утверждении составов комиссий и протоколы по итогам государственных закупок	До 20 февраля 2021 года и далее в течение года при формировании комиссий		Аппарат и все отделы
30.	Мониторинг этапов ремонта автодорог совместно с представителями филиала НЦҚДА, ДАПК по СКО, общественности и СМИ в рамках проекта «Сапалы жол»	Акты исследований, публикации на официальных Интернет-страницах и в социальных сетях, с приложением фото, видеоматериалов	2 раза в месяц после заключения договора о государственных закупках на проведение ремонтных или строительных работ		Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог
31.	Мониторинг деятельности всех комиссий и рабочих групп на предмет участия в их деятельности общественности и возможности онлайн-трансляции хода заседаний. При отсутствии запрета на законодательном уровне, включить в составы комиссий и рабочих групп представителей общественности с использованием онлайн-трансляций	Приказы в включениях в составы, протоколы о заседаниях	До 1 апреля 2021 года		Аппарат и все отделы
32.	Мониторинг обеспеченности и поддержки социально-уязвимых слоев населения совместно с представителями общественности, СМИ	Справка о проведении мониторинга с направлением в уполномоченный орган	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным		Отдел занятости и социальных программ

33.	100% охват заседаний земельной комиссии с использованием онлайн-трансляции с официальной страницы социальной сети	Размещение на официальной Интернет-странице ссылки на онлайн-трансляцию	В течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания	Отдел земельных отношений
34.	Мониторинг неиспользуемых земель и нецелевом использовании земель совместно с общественностью	Справка о проведении мониторинга с направлением в уполномоченный орган	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Отдел земельных отношений
35.	Мониторинг конфликта интересов (выявление фактов принятия решений в пользу себя или близких родственников, собственников, знакомых)	Справки о проведении мониторингов с направлением в уполномоченный орган	Ежеквартально, до 5 числа месяца следующего за отчётным	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
36.	Мониторинг этапов проведения ремонтов и строительства социальных объектов совместно с представителями общественности	Публикации в социальных сетях, СМИ и размещение на Интерактивной карте открытых бюджетов	Ежемесячно с даты заключения договоров на проведение ремонтов и строительства	Все отделы
37.	Мониторинг административной ответственности подчиненных с наложением денежных штрафов и сопоставлением с уровнем заработной платы	Справки о проведении мониторингов с направлением в уполномоченный орган	До 15 декабря 2021 года	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
38.	Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений (выявление фактов совместной работы родственников, участия в предпринимательской деятельности, принятие вознаграждений или подарков)	Справки о проведении мониторингов с направлением в уполномоченный орган	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения
39.	Мониторинг персональной ответственности руководителей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками	Справки о принятии мер с направлением в уполномоченный орган	До 10 рабочих дней с даты приговора суда в отношении непосредственных подчиненных	Аппараты и все отделы
40.	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков с привлечением общественных	Публикация на официальной Интернет-странице	До 1 декабря 2021 года	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения

	объединений и СМИ, а также освещением итогов в социальных сетях и СМИ				
41.	Исполнение выработанных рекомендаций по анализам коррупционных рисков	Справки о принятии мер с направлением в уполномоченный орган	До 6 месяцев с даты завершения внутреннего анализа	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения	
42.	Снижение уровня государственных закупок неконкурентным способом	Отчет на портале государственных закупок и публикации на официальной Интернет-странице и в социальных сетях	2 раза в год: июль, декабрь	Аппарат, все отделы и подведомственные учреждения	
43.	Принятие мер по обеспечению контроля за рациональным использованием бюджетных средств, выразившееся в недопущении фактов завышения цен на приобретаемые товары, работы и услуги над рыночными ценами	Письмо в уполномоченный орган	В течение 5 рабочих дней с даты получения письма о завышении цен	Аппарат и все отделы	
44.	Проведение мониторинга государственных услуг, внесение предложений по включению функций отдела в Реестр государственных услуг по правовым коллизиям в законодательстве о госуслугах и по переводу госуслуг в электронный формат (ЦОН, Е-Акимат, Е-лицензирование)	Отчет	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Аппарат и все отделы	
По линии образования					
45.	Проведение творческих конкурсов на антикоррупционную тематику	Протоколы, публикации в социальных сетях	До 1 мая 2021 года	КГУ «Отдел образования акимата города Петропавловска»	
46.	Проведение воспитательных мероприятий «Час добродетельности»	Публикации в социальных сетях	2 раза в год: апрель, ноябрь	КГУ «Отдел образования акимата города Петропавловска»	
47.	Проведение и продвижение акции «Добропорядочность – глазами молодежи», в т.ч. посредством создания видео-контента в социальных сетях Tik-Tok, Instagram, ВКонтакте	Размещение фото-видео материалов на сайте и социальных сетях	До 1 мая 2021 года	КГУ «Отдел образования акимата города Петропавловска»	
48.	Составление плана работы школьных клубов «Адал ұрпақ» по формированию	Отчет	ежегодно	КГУ «Отдел образования акимата города Петропавловска»	

	антикоррупционной культуры и мировоззрения в школьной среде				
49.	Слет добровольных школьных клубов «Адал Ұрпак»	Отчет	В течение года	КГУ «Отдел образования акимата города Петропавловска»	
По работе с бизнесом					
50.	Проведение встреч с предпринимателями региона по вопросам оказания государственной поддержки бизнесу с участием представителей палаты предпринимателей «Атамекен» и ДАПК по СКО	Протоколы	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Отдел предпринимательства, сельского хозяйства и ветеринарии	
51.	Мониторинг проблем инвесторов, совместно с представителями палаты предпринимателей «Атамекен» с целью недопущения вмешательства и создания административных барьеров. Заключение антикоррупционных соглашений в рамках проекта «Protecting business and investments»	Реестр административных барьеров. Антикоррупционные соглашения	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Отдел предпринимательства, сельского хозяйства и ветеринарии	
По деятельности проектного офиса «Қызылжар-адалдық алаңы»					
52.	Мониторинг страницы Фейсбук, Инстаграмм проекта «Қызылжар-адалдық алаңы» в части вопросов, касающихся проблем в сферах образования, строительства, здравоохранения и др.	Еженедельный пресс-обзор	в течение 2021 года	КГУ «Отдел внутренней политики акимата города Петропавловска»	
53.	Назначение ответственного (внештатный советник акима города по вопросам противодействия коррупции) по линии реализации проекта «Адалдық алаңы»	Приказ	До 1 марта 2021 года	Аппарат	
54.	Освещение и подготовка видеороликов «Open Retoravl» по вопросам создания комфортных условий для граждан (по городским объектам) (в рамках подписанного Устава акимом области Аксакаловым К.И.)	Видео контент, размещение в социальных и видеохостингах	По мере необходимости	КГУ «Отдел внутренней политики акимата города Петропавловска»	

55.	Анализ поступающей информации на телефоны проекта «Карта общественного контроля» с последующим их направлением в уполномоченный орган	Информация о принятых мерах	постоянно	Аппарат акима, Проектный офис «Кызылжар-адалдық алаңы»
56.	Организация и проведение рейдовых мероприятий по выявлению «помогаск» при получении госуслуг	Информация о принятых мерах	ежеквартально	Аппарат акима, Проектный офис «Кызылжар-адалдық алаңы»
57.	Содействие в предоставлении материалов при проведении тематических антикоррупционных мониторингов	Справка	По мере необходимости	Аппарат акима, Проектный офис «Кызылжар-адалдық алаңы»